



**L'US ST MALO EST UN CLUB DE FOOTBALL DE NIVEAU NATIONAL
(NATIONAL 2 H - DIVISION 2 F)**

L'US ST MALO RECRUTE

**UN(E) ASSISTANT(E) RH (H/F)
CONTRAT D'APPRENTISSAGE**

Rattaché(e) au Directeur Général, vous serez en charge de :

- ❖ Administration du personnel (gestion des dossiers individuels, rédaction des contrats de travail, DPAE, gestion et suivi des plannings, mise à jour des organigrammes, classement, archivage...)
- ❖ Préparation et traitement de la paie (préparation des données variables, saisie et édition des paies...)
- ❖ Contrôle des éléments et des justificatifs de paie
- ❖ Etablissement et déclaration DSN, édition des journaux de paie, états des charges, interface comptable...
- ❖ Suivi des maladies/AT
- ❖ Formation (planification et suivi des actions de formation, gestion des dossiers de financement, relation avec l'OPCO...)
- ❖ Elaboration d'un nouveau DUERP

Vous serez aussi amené(e) à participer à d'autres projets RH relevant de vos compétences.

Votre profil :

Vous êtes en cours de formation de type Licence ou Master Ressources Humaines.

Vous possédez une bonne maîtrise du Pack Office.
Vous êtes rigoureux (se), fiable, méthodique et discret(e)

Vous avez déjà une expérience en gestion administrative du personnel et de bonnes connaissances en droit social et en paie.

Poste à pourvoir en septembre 2020

Candidature : CV & lettre de motivation à adresser avant le 17/08/2020 à : rh@ussm.fr